



Abrinord

À PROPOS D'ABRINORD

Abrinord est l'un des 40 organismes de bassins versants mandaté par le gouvernement du Québec dans la Loi affirmant le caractère collectif des ressources en eau et favorisant une meilleure gouvernance de l'eau et des milieux associés. L'organisme est responsable de planifier et de coordonner la gestion intégrée de l'eau dans la zone qui lui a été confiée. Depuis plus de 15 ans, Abrinord constitue une table de concertation et de planification dont le mandat premier consiste à élaborer un Plan directeur de l'eau (PDE), à le mettre à jour, ainsi qu'à promouvoir et suivre sa mise en oeuvre.

POUR POSTULER

Faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation au plus tard le 20 août à l'attention de Mélanie Lauzon au dg@abrinord.ca

OFFRE D'EMPLOI

Agent(e) de projets

PRINCIPALES FONCTIONS

Sous l'autorité de la direction générale et en étroite collaboration avec les membres de l'équipe, le/la titulaire du poste aura pour principales fonctions de :

- Prendre en charge la mise en oeuvre du Programme d'échantillonnage;
- Fournir un support à l'équipe, notamment sur le terrain;
- Participer à des kiosques d'animation le soir et la fin de semaine (à l'occasion);
- Participer à la production d'outils de vulgarisation scientifique;
- Réaliser toutes autres tâches connexes.

En fonction de ses compétences, la personne retenue pourrait également participer à différentes tâches liées à l'analyse du territoire:

- Recherche et documentation
- Gestion de base de données
- Analyse géomatique et extraction de données
- Production de cartes





Abrinord

OFFRE D'EMPLOI

Agent(e) de projets

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu de travail : 775, rue Bélanger, suite 101, Saint-Jérôme (et télétravail)

Nombre d'heures par semaine : 35 heures

Salaire offert : Entre 19,88 \$/h et 23.19 \$/h, selon l'expérience et l'échelle salariale en vigueur

Avantages sociaux : programme d'assurances collectives, REER, congés personnels et horaire flexible

Date prévue d'entrée en fonction : Le 5 septembre 2023

Statut d'emploi : Contrat de un an avec possibilité de renouvellement

POUR POSTULER

Faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation au plus tard le 20 août à l'attention de Mélanie Lauzon au dg@abrinord.ca

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Scolarité collégiale ou universitaire dans un domaine relatif à l'environnement (biologie, géographie, géomatique, écologie, etc.) ou toute autre discipline connexe. Une formation ou une expérience pertinente en géomatique sera considérée comme un atout.
- Excellent français parlé et écrit
- Autonomie et sens de l'organisation
- Rigueur, minutie, souci de la qualité
- Écoute et créativité
- Bonne humeur et esprit d'équipe
- Esprit critique et d'analyse
- Excellentes aptitudes pour la communication verbale et écrite
- Capacité de vulgarisation scientifique
- Permis de conduire
- Maîtrise d'ArcGIS Pro (un atout)

